

Принято на
Методическом совете
МБУДО «ДЮСШ №1»

Утверждено
приказом директора
МБУДО «ДЮСШ №1»
№ 270 от 12.10.2023 г.



Положение о Тренерском совете

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является органом самоуправления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа №1» (далее по тексту Учреждение).

1.2. Тренерские советы отделений создаются в Учреждении по видам спорта.

1.3. Тренерский совет Учреждения создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о Тренерском совете. Положение о Тренерском совете разрабатывается инициативной группой тренеров в соответствии с Уставом Учреждения.

1.4. Положение о Тренерском совете принимается большинством голосов на Методическом совете и утверждается руководителем Учреждения.

1.5. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Тренерского совета являются:

- всемерное развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Учреждении;
- отстаивание идеалов и принципов видов спорта;
- защита прав интересов спортсменов (обучающихся) и тренеров-преподавателей Учреждения.

3. Структура Тренерского совета

3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является старший тренер-преподаватель отделения.

3.3. Секретаря Тренерского совета назначает председатель.

4. Организация работы Тренерского совета

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе локальных актов и настоящего Положения.

4.2. Тренерский совет обеспечивает подготовку документов и представляет интересы Тренерского совета отделения. Решения Тренерского совета считают принятыми, если за эти решения проголосует не менее 2/3 его членов.

4.3. Тренерский Совет разрабатывает, согласовывает:

- проект календаря спортивно-массовых мероприятий Учреждения по виду спорта;
- проект плановых смет расходов отделения;
- проекты положений о соревнованиях отделения;
- проекты положений о критериях отбора для комплектования сборных команд по виду спорта.

4.4. Председатель Тренерского совета действует на основании настоящего Положения. Председатель Тренерского совета разрабатывает план работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета.

5. Функции Тренерского совета

5.1. Тренерский совет разрабатывает рабочие программы по видам спорта.

5.2. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет опыт ведущих тренеров-преподавателей отделения.

5.3. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность тренировочного процесса в целом.

5.4. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода обучающихся на следующий год обучения.

5.5. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления обучающихся из Учреждения.

5.6. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения обучающихся.

5.7. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и обучающихся Учреждения.

5.8. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся обучающихся и тренеров-преподавателей.

5.9. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского собрания Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов обучающихся.

5.10. Заседания тренерских советов по видам спорта проводятся не реже одного раза в месяц.

5.11. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

6. Документация Тренерского совета

6.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Тренерского совета хранятся в учебной части Учреждения постоянно.

7. Права и ответственность Тренерского совета

7.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у руководителя Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;

7.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета Учреждения;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений руководителя.

8.2. Выводы и рекомендации Тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует руководителя и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.